

ORDRE DU JOUR - Conseil d'établissement – École Saint-Benoît

Jeudi 30 mars 2023 en présentiel

Participants : Amine Kherroubi, Denis Boivin, Chérifa Azoug, Sylvain Turcot, Véronique Dupire, Milena Petretta, Ghizlane Jlila, Zohra Sissi, Marie-Christine Lalonde

1. 18h00 : Ouverture de la réunion / Vérification du quorum

Le quorum est atteint.

2. Adoption de l'ordre du jour

Adopté par Amine Kherroubi. Secondé par Denis Boivin.

3. Adoption et suivis du procès-verbal du 2 février 2023

Adopté par Zhora Sissi. Secondé par Véronique Dupire.

4. Parole au public

N/A

5. Point du président

6. Point du premier ministre de l'école

6.1. Consultation sur les activités de fin d'année

Adam, représentant du conseil d'élèves, présente les suggestions en ordre de préférence des élèves à la suite du vote réalisé dans chacun des groupes : Piscine, parc aquatique, cinéma, théâtre, parc, zoo, La Ronde, Biodôme, aquarium, ferme à la campagne.

Les membres du CÉ suggèrent d'éliminer les activités récemment réalisées ou planifiées cette année, telles que le Biodôme, le théâtre et la piscine.

Les membres du CÉ suggèrent de vérifier le budget et de consulter les enseignants pour les deux activités suivantes : Parc de la nature et écomuséum.

Pour une sortie en nature, M. Boivin mentionne que la mesure plein air du gouvernement d'une valeur approximative de 3500\$ pourrait être utilisée.

6.2. Mise à jour du conseil étudiant

Autres mises à jour sur les activités organisées par le conseil étudiant :

- i. Pâques : 250\$ de budget pour une chasse au trésor pour chaque classe
- ii. Dossier présenté pour une bourse de 1000\$ pour le conseil étudiant de la part de Vox Populi

7. Consultations

7.1. 2^e consultation du CÉ sur le PEVR du CSSDM – 10 minutes

Consultation du CÉ concernant les réponses au questionnaire. M. Boivin confirme qu'il transmettra les résultats à la CSSDM.

8. Points de la direction

8.1. Nouvelles des nôtres – 3 minutes

L'adjointe contractuelle a terminé son contrat.

Un nouveau poste de direction adjointe a été créé et est affiché (les classes TSA ont contribué à l'atteinte des critères d'admissibilité).

Un nouveau professeur en éducation physique se joint à l'équipe, Karine Demers, et agira également comme appui aux enseignants avec l'aide du budget tutorat.

Éric, enseignant en 5^e année, est en arrêt de maladie pour environ 1 mois.

8.2. Organisation scolaire, plan d'effectif et budget pro forma – 30 minutes

Organisation scolaire :

- Il y aura une classe de moins au premier cycle l'an prochain et, ainsi, 2 classes de 2^e plus grandes
- Il y aura 2 classes de maternelle 5 ans au TSA
- Il y aura 2 classes par niveau sauf en maternelle où il y aura 3 classes

Mise à jour concernant le plan d'effectif et le budget pro forma :

- Augmentation en ergothérapie afin d'assurer un professionnel unique à 5 jours/semaine
- Augmentation pour les TES afin de soutenir les classes TSA
- Soutien linguistique comblé par nos services d'orthopédagogie
- Éducation physique
 - o Journée additionnelle au 3^e cycle totalisant 4h par semaine
 - o Possibilité d'ajouter une 3^e heure au 2^e cycle dans le futur
 - o Une nouvelle enseignante en éducation physique se joint à l'équipe, Karine Demers, et agira également comme support aux enseignants avec l'aide du budget tutorat. Il y aura ainsi deux enseignants en éducation physique à temps plein.
- Défi Pierre Lavoie – Financé par la compagnie Bombardier, secteur BRP
- Projets pour l'an prochain
 - o Repeindre des parties de l'école avec des artistes
 - En commençant par les cages d'escalier
 - Corridors, casiers

8.3. Entrée progressive au préscolaire – 2 minutes

L'entrée progressive inclura une demi-journée avec les parents, suivi d'une demi-journée avec les parents en demi-groupe, ainsi qu'une demi-journée sans parent également avec un demi-groupe, avant la rentrée ordinaire.

8.4. Rapport annuel – 2 minutes

Amine Kherroubi mentionne que le rapport annuel est en cours de rédaction et qu'il progresse bien.

8.5. Résolutions – 5 minutes

L'utilisation du fonds 4 requiert une résolution avec le CÉ pour tout transfert. Voici une mise à jour des transactions :

- Le fond totalise 8636\$
- 3000\$ de la Fondation Notre-Dame-de-Grâce dont 2200\$ ont été utilisés pour des articles sportifs, tels que des souliers de course, et des frais d'inscription et articles scolaires à environ dix familles.
- Aide au parascolaire
- Camp de relâche pour certains étudiants
- Articles pour l'escalade
- Articles des guépards
- Cadeaux aux élèves pour Noël
- Déjeuner cabane à sucre

8.6. Sorties scolaires – 2 minutes

Les sorties scolaires prévues incluent le Planétarium pour les groupes 11 et 13 ainsi qu'une sortie à la piscine à l'école Sophie-Barat avec le groupe de Mme Jocelyne.

8.7. Rue-école – 5 minutes

Il y a un intérêt pour la rue-école à raison de 2 jours par semaine. Il y aura une rencontre avec les élèves, dont dix fréquentent le SDG et dix qui ne le fréquentent pas, ainsi qu'avec certains intervenants de l'école.

8.8. Photo scolaire – 2 minutes

Après discussion, le CÉ recommande de transmettre un sondage aux parents, leur laissant le choix de garder le même photographe ou de choisir parmi trois nouvelles propositions.

8.9. Mois de l'autisme – 5 minutes

Il y aura plusieurs activités prévues dans le cadre du mois de l'autisme, incluant une chanson, un quiz, une exposition, un jumelage, etc.

9. Point des parents

N/A

10. Point des enseignants

N/A

11. Point du service de garde

11.1. Réinscription – 2 minutes

Date limite pour la réinscription sur le site Mozaik est le 2 avril. Il sera tout de même possible d'inscrire des élèves après cette date.

11.2. Activité multi âge – 5 minutes

Les activités multi-âge ont commencé au SDG et se poursuivront les jeudis dans les prochaines semaines.

12. Point du Comité central de parents

Plusieurs points ont été abordés au cours des deux derniers mois étalés sur trois rencontres.

Février :

Invitation des parents au forum citoyen Parlons éducation. Une invitation a d'ailleurs été transmise sur le groupe des parents sur Facebook.

Discussion avec la direction du CSSDM au sujet de l'abolition du SSPI pour les élèves avec un code 33. Il y aura une redistribution des postes en orthopédagogie dans les écoles afin d'offrir les services à un plus grand nombre d'élèves.

Comité pour les cafétérias en milieu scolaire créé avec des membres du comité de parents
Question pour la sécurité autour des écoles : la direction du CSSDM dit avoir des rencontres avec la ville de Montréal pour travailler la situation d'une cinquantaine d'écoles. Ceci dit, des parents mentionnent que les discussions entre les élus municipaux et les écoles varient d'un quartier à l'autre.

Mars :

Question sur les évaluations pour les élèves qui n'ont pas de diagnostic. Le CSSDM travaille avec les universités pour avoir des stagiaires pour que ces étudiants prennent des postes de professionnels. Ils ont un plan d'attraction pour les nouveaux employés.

Discussion autour des cibles du Plan d'engagement vers la réussite. Par exemple : 80% des garçons seront en réussite en français. Le CSSDM a présenté les cibles, mais pas les objectifs, ce qui rend difficile d'évaluer si la cible est atteignable.

Déplacement d'une journée pédagogique pour le congrès des enseignants, le comité de parents laisse la direction choisir parmi les trois dates proposées.

13. Des nouvelles de l'O.P.P.

La cabane à sucre ainsi que le carnaval ont été de belles réussites.

14. Sujets divers

N/A

Levée de l'assemblée à 19h37.

Denis Boivin
Directeur

Amine Kherroubi
Président