

**PROCÈS-VERBAL**  
**Conseil d'établissement – École Saint-Benoît**  
**Jeudi 27 mars 2025**

**1.0    Vérification du quorum**

Quorum atteint

- Participants: Denis Boivin, Véronique Larouche, Mariève Fréchette, Milena Petretta, Moulay Vincent Huard, Amine Kherroubi, Sylvain Turcot, Valérie Ouellet, Mylène Germain, Véronique Dupire, Noémie Privé.
- Absents : Kevin Pye

**2.0    Désignation d'un ou d'une secrétaire**

- Moulay Vincent Huard est désigné comme secrétaire, adopté à l'unanimité.

**3.0    Adoption de l'ordre du jour**

- Proposé par Amine Kherroubi
- Adopté par Moulay Vincent Huard
- 

**4.0    Adoption et suivis du procès-verbal du 5 février 2025**

- Proposé par Amine Kherroubi
- Adopté par Moulay Vincent Huard

**5.0    Parole au public**

- Aucun

**6.0    Point du président**

- Aucun

**7.0    Point du premier ministre de l'école**

- Premier ministre absent. Le jeudi 8 mai et vendredi 9 mai, 4 élèves de 6e année auront le grand privilège de représenter l'école Saint-Benoît à l'Assemblée nationale à Québec, dans le cadre du Parlement écolier. Il s'agit de **Lyes Khetib, Sabrina Khodja, Anais Atsi, Adam-Mohamed Benziane**.

**8.0    Consultations – 30 minutes**

**8.1    Politique sur l'initiation à la démocratie scolaire (voir documents en annexe)**

- Obligation de créer des conseils étudiants et de les consulter
- Politique déjà en place à l'école Saint-Benoît
- Politique acceptée par le conseil d'établissement

**8.2    Politique relative aux contributions financières pouvant être assumées par les parents et les élèves (voir documents en annexe)**

- Lorsqu'un cahier payé par un parent est utilisé à moins de 80% à la fin de l'année, l'école doit rembourser les frais du cahier.

**Commentaires de l'assemblé**

- Que se passe-t-il lorsqu'il y a une pandémie, un arrêt de maladie, un remplacement, etc.
- Commande du matériel en fin d'année par un ancien enseignant pour la nouvelle année avec un nouvel enseignant.
- Encourage le remplissage de pages au lieu d'aller au-delà des cahiers.
- Limite la liberté académique.
- Politique refusée par le conseil d'établissement

**9.0    Points de la direction**

**9.1    Nouvelles des nôtres**

- 9.1.1 Le poste de Denis Boivin est affiché et Véronique Larouche assure l'intérim le temps que le poste soit pourvu.
- 9.1.2 Mylène sera enseignante-ressource pour le secteur TSA en l'absence de professionnels.
- 9.1.3 Léo Bazin remplace Marysol (groupe 501) jusqu'à son retour (indéterminé)

- 9.1.4 Elyse, ergothérapeute, présente une fois par semaine pour le secteur TSA
- 9.1.5 Marianne Rochon remplace Ana (groupe 731) au secteur TSA
- 9.2 Prévision de clientèle, horaire de l'école 25-26, grille-matière**
- 9.2.1 Prévision de clientèle**
- L'école passe de 350 élèves en 2024-2025 à 380 élèves pour 2025-2026.
- 9.2.2 Organisation scolaire**
- Pour l'année scolaire 2025-2026, nous ouvririons une nouvelle classe de 2e année, ce qui implique donc la fermeture d'une classe au secteur TSA. Nous aurons également 2 classes combinées au 2e et 3e cycle. Voici donc la répartition 2025-2026 en date du 31 mars 2025:
- Maternelle: 3 classes  
1re année: 3 classes  
2e année: 4 classes  
3e année: 2 classes  
4e année: 2 classes  
4e et 5e année combinée: 1 classe  
5e année: 1 classe  
6e année: 2 classes  
5e et 6e année combinée: 1 classe  
Secteur TSA: 5 classes
- 9.2.3 Horaire de l'école**
- Aucun changement pour l'année scolaire 2025-2026
- 9.2.4 Organisation du chantier de service au CSSDM**
- Voici les services professionnels pour l'année scolaire 2025-2026 :
- Au régulier, baisse de 5 jours à 3 jours de psychoéducation et baisse de 5 à 2 jours en orthophonie.
  - Au TSA, augmente de 2 jours d'orthophonie, mais diminue de 5 à 3 jours en psychoéducation.
- 9.2.5 Grille-matière :**
- Plus d'éducation physique pour les 2<sup>e</sup> années (1 heure de plus)
- 9.3 Entrée progressive au préscolaire**
- Voici la proposition de la direction :
- Mercredi 27 aout 2025  
9h00 à 10h00  
Groupe 1 avec parents  
10h15 à 11h15  
Groupe 2 avec parents
- Jeudi 28 aout 2025  
9h00 à 10h30  
Groupe 2 sans parents  
13h00 à 14h30  
Groupe 1 sans parents
- Vendredi 29 aout 2025  
8h00 à 10h00  
Groupe 1 et 2 sans parents  
10h00 à 11h00  
Pendant que les enfants seront au SDG, les enseignants rencontrent les parents.
- Proposition acceptée par les membres du CÉ.
- 9.3.1 Entrée progressive des TSA**
- Proposition à venir au prochain CE
- 9.4 Résolutions**
- 9.4.1 1 219,40 \$ fondation Notre-Dame-de-Grâce pour aider les famille, habit de neige, remplacement de lunettes brisées, diminution de frais du parascolaire basketball et soccer.
- 9.4.2 5 018,38 \$ achat de vélos, charriot pour vélo, skis de fond, projecteur, lampes frontales.
- 9.5 Sorties scolaires**
- 9.5.1 Sortie au Marché Jean-Talon pour le 28 mars avec les maternelles.
- 9.6 Mois de l'autisme**

- 9.6.1** Affichage durant le mois
  - 9.6.1.1 Des projets d'arts réalisés par les élèves TSA
  - 9.6.1.2 Photos du jeune TSA avec une de ses habitudes
- 9.6.2** Semaine 1
  - 9.6.2.1 Tout le monde s'habille en bleu
  - 9.6.2.2 Kahoot enseignants et élèves
  - 9.6.2.3 Vente de collations pour financer des sorties
- 9.6.3** Semaine 2
  - 9.6.3.1 Jumelage TSA et régulier
- 9.6.4** Semaine 3
  - 9.6.4.1 Parade avec tous les élèves de l'école avec chanson

**10.0** **Point des enseignants**

**10.1** Aucun

**11.0** **Point du service de garde**

Sylvain Turcot

- Service de garde : l'inscription Mozaïk est terminée et l'inscription papier en cours, la moitié est inscrite à ce jour.

**12.0** **Point du Comité central de parents**

Aucun point

**13.0** **Des nouvelles de l'O.P.P.**

**13.1** Prêt pour la cabane à sucre (4 avril AM)

Nous avons eu une commandite de MAXI, CANAM a confirmé pour la livraison des bananes et des fraises. Pour l'an prochain, prévoir une recherche de commandites plus tôt (Costco, Walmart). Nous aurons besoin de bénévoles pour l'évènement.

**14.0** **Sujet divers**

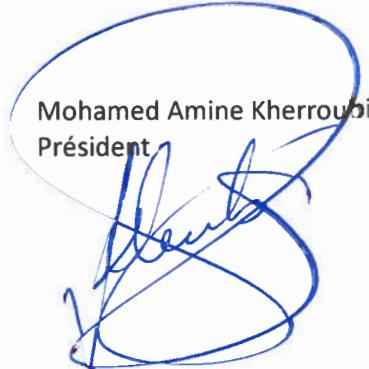
**14.1** **Consignation des contenants de plastique**

Il faudrait réfléchir à établir une gestion des nouvelles consignes.

**Levée de l'assemblée**

Denis Boivin  
Directeur

Mohamed Amine Kherroubi  
Président

A handwritten signature in blue ink, enclosed in a blue oval. The signature appears to read "Mohamed Amine Kherroubi".